

OFERTA

.....
Nazwa (pieczęć) Wykonawcy

.....
Adres

.....
Powiat, województwo

.....
Telefon, fax

.....
E-mail

.....
REGON

.....
NIP

**Szpital Powiatowy
im. Jana Mikulicza w Biskupcu
ul. Armii Krajowej 8
11-300 Biskupiec**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **dostawę artykułów spożywczych (PN/17/10)**, opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych poz. 195143-2010 z dnia 21 lipca 2010r, składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie dostaw objętych zamówieniem za cenę z podatkiem VAT (brutto):
..... zł słownie:
.....
zgodnie z wyszczególnieniem zawartym w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.
2. Zobowiązujemy się do realizacji bieżących dostaw jeden raz w tygodniu, w czwartek, nie później niż do godz. 12:00 przez okres obowiązywania umowy. Zgłoszenie zapotrzebowania nastąpi telefonicznie, do godz. 12:00 w dniu poprzedzającym planowaną dostawę
3. Proponujemy następujące warunki płatności: sposób zapłaty - polecenie przelewu, termin zapłaty **14 dni** od daty dostarczenia faktury. Faktura będzie wystawiona do każdej dostawy i dostarczona razem z dostawą.
4. Oświadczamy, że wykonanie następujących części zamówienia (np. transport), powierzymy podwykonawcom:
.....

5. Podane w ofercie ceny będą stałe przez okres trzech miesięcy od daty podpisania umowy. W pozostałym okresie ceny mogą ulec zmianie w okresach nie krótszych niż kwartał. Zmiana nie może przekroczyć wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni kwartał, publikowanego w obwieszczeniu Prezesa GUS w Monitorze Polskim. Zmiana ceny musi być poprzedzona negocjacjami, w których Wykonawca udokumentuje na piśmie podstawę do ubiegania się o zmianę. Dokumenty muszą być złożone u Zamawiającego na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen. Zmienione ceny będą obowiązywały po podpisaniu stosownego aneksu przez obie strony.
6. W czasie trwania sprzedaży promocyjnej artykułów objętych ofertą przetargową, zobowiązujemy się do sprzedawania Zamawiającemu tych artykułów po cenach promocyjnych, jeżeli będą niższe od przetargowych, przez cały okres trwania promocji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia Projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Osobami uprawnionymi do podpisania umowy po stronie Wykonawcy są:
.....
.....
11. Osobami wyznaczonymi do przyjmowania i realizacji zamówień oraz reklamacji po stronie Wykonawcy są:
....., tel.
12. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania prosimy kierować na adres:
.....
13. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a) Formularz cenowy,
 - b) Oświadczenie na podst. art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - c) Oświadczenie na podst. art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - d) Odpis z rejestru lub oświadczenie,
 - e)

podpisano
uprawniony przedstawiciel wykonawcy

dnia